吾妻中学校PTA本部作成

吾妻中PTA委員会　年間活動スケジュール表（2022年度）

委員会名	項目	4～6月	7～9月	10～12月	1～4月
共通	活動内容	・引き継ぎ会 ・総会 ・運営委員会①	・運営委員会②	・運営委員会③	・運営委員会④ ・引き継ぎ会 ・総会
役員選考委員会	活動内容		・役員選考方法の調整 ・立候補・推薦に関するお手紙の作成と配付	・立候補者・推薦者の集計作業、被推薦者等との調整 ・候補者をPTA会員に通知	
	主な活動時期		↔	↔	
	お勧めポイント	・2022年度から募集アンケートをオンライン化させたことにより、集計作業の手間が省け、また候補者へのアプローチも速やかに行えるようになりました。 ・委員会内のやり取りはオンラインが主です。 ・委員会活動日数は少なく、集まることも殆どないため、負担は少ないかと思います。			
学年委員会	活動内容	・学年・学級懇談会での挨拶 ・学校美化活動の企画・運営（9年） ・卒業アルバムに関する調整（9年卒対）		・学校美化活動の企画・運営（7, 8年） ・卒業アルバムの写真選び等（9年卒対）	・次年度委員の選考集計、抽選会の実施（7, 8年） ・卒業式の花束やコサージュ等の決定（9年卒対）
	主な活動時期			↔	↔
	お勧めポイント	・先生方とお話しする機会が増え、子供の学校での様子がよく分かります。			
広報委員会	活動内容	・広報誌（前期号）の誌面構成を決定、原稿を依頼 ・印刷業者との調整（入稿データの確認等）	・広報誌（前期号）の納入、配付作業	・広報誌（後期号）の誌面構成を決定、原稿を依頼 ・体育祭、紫苑祭の写真撮影	・印刷業者との調整 ・広報誌（後期号）の納入、配付作業
	主な活動時期	↔ 前期２名で担当	↔	↔ 後期２名で担当	↔
	お勧めポイント	・学校行事にカメラマンとして参加し、生徒達のパフォーマンスを身近に見ることができました。 ・なんと言っても体育祭の写真を間近で撮影できることです！大変貴重な体験でした。 ・編集作業は簡単ではありませんが、原稿や写真を素材の時点から知っていると仕上がった時の感動が大きかったです。 ・IT機能の充実のおかげで学校や印刷所との打ち合わせや原稿のやり取りはオンラインでできます。日中は仕事をしているのでかなり助かりました。			
安全委員会	活動内容	・通学路危険箇所アンケート実施（隔年：今年度実施） ・110番の家、学区内パトロールの協力者募集（隔年：来年度実施予定） ・通学路安全点検調査票の作成	・安全マップ作成、配布（随年：今年度実績） ・学区内パトロール点検結果の公表	・110 番の家店舗リストと地図の作成と公表（隔年：来年度実施予定）	
	主な活動時期	↔	↔		
	お勧めポイント	・吾妻小学校の委員の方と協力して行うので、仕事の負担が少なかったです。			
地域交流委員会	活動内容	・吾妻まつり実行委員会への参加 ・おばけの森の製作（屋外おばけ屋敷。主に日曜の活動となる） ・寄付集め・広報作業・ボランティア対応	・吾妻まつりの開催（おばけの森　設営/運営/撤収）		
	主な活動時期	↔	↔		
	お勧めポイント	・吾妻まつりのおばけの森の製作に関わり、子供達の笑顔（悲鳴？）をたくさん見ることができました。 ・地域で活躍する企業やお店とつながるきっかけが生まれます。 ・卒業生や子どもたちの思い出になる、ふるさとのまつりを作ります。 ・創作意欲にあふれるお父さんお母さん、大歓迎です！			
PTAホームページ委員会	活動内容	・運営委員会だよりの掲載	・運営委員会だよりの掲載 ・学区内パトロール点検結果の掲載	・運営委員会だよりの掲載 ・110 番の家店舗リストと110 番の家店舗地図の掲載	・運営委員会だよりの掲載
	主な活動時期	↔	↔	↔	↔
	お勧めポイント	・自宅での作業になるので，活動時間に縛られず好きな時間に自宅でPTA活動に貢献できる。 ・ホームページ編集で一般的に使われているWord Pressに習熟できる。（初めての方でも簡単に使えるようになります）			
家庭教育学級委員会	活動内容	・つくば市役所の指導員との調整 ・講座内容について検討	・講座案内（第1回）の作成と配信	・講座案内（第2回）の作成と配信	・講座案内（第3回）の作成と配信
	主な活動時期	↔ 講座実施回数が1回の場合（回数は委員会内で相談して決定）	↔	↔ 2回目を実施する場合	↔ 3回目を実施する場合
	お勧めポイント	・PTA活動は普通に過ごしていたら知り得ないことが知ることができる、とても良い機会を与えてもらっているなと思っております。 ・委員会メンバーとなることでメンバー自身が一番に学びを得ることができる、というのは大きなメリットであり、成果であると思います。 ・基本的には市役所の係の方が取りまとめてくださるので役員は主に、報告書の作成（役員で分担するので一人一人の負担は少ない）と講座内容を決める事、市役所の係の方やりとりが主な仕事ととなります。（今年は動画配信でしたのでこのような形ですが対面形式になると少し仕事内容が変わってくると思います）みんなで分担をすれば仕事量は多くはないと思います。 ・LINEグループで話し合いをしているので今年度は集まりは1回のみでした。			