

平成29年9月4日

保護者の皆様

つくば市立吾妻学園中学校

PTA 会長 長屋 和宏
役員選考委員会委員長 阿相 智子
学校長 古澤 武司

PTA本部役員、会計監査の選考について

平成30年度のPTA本部役員及び会計監査の候補者を選出します。

選出の参考とするため、保護者の皆様からの立候補及びご推薦をお願いします。下記要領で別紙「平成30年度吾妻中学校PTA本部役員及び会計監査 立候補・推薦書」をご提出下さい。

吾妻学園中学校およびPTAの発展のため、皆様のご協力をお願いいたします。

記

1. 選出する役員等の候補

PTA 本部役員：7名（会長：1名，副会長，書記，会計：各2名）
会計監査（2名）

2. 任期

平成30年4月から1年間（平成30年度総会から平成31年度総会まで）

3. 選出候補の対象者

- ・現在7、8年生に在学中の生徒の保護者
- ・平成30年度入学予定の6年生児童の保護者

4. 提出先，締め切り

立候補・推薦用紙を封筒に入れ，封をして担任の先生に提出して下さい。（複数のお子さんが在学中の場合は，上のお子さんを通じて1枚をご提出下さい）

9月29日(金) (厳守)

5. その他

- ・推薦する方のお子さんの氏名・学年・組（新7年生の保護者の場合は、小学校名）を，わかる範囲で記入して下さい。
- ・本調査は、役員候補者への推薦および立候補です。立候補された方が必ずしも希望される役職に就くとは限りません。

6. ご意見・ご質問等

本部役員の仕事、役割に関して：2017azumajh.pta@azumajh.sakura.ne.jp
役員候補の選考に関して：2017senko@azumajh.sakura.ne.jp

平成29年9月4日

吾妻小学校6学年児童
(平成30年度吾妻中学校入学予定)
保護者の皆様

つくば市立吾妻学園中学校
PTA 会長 長屋 和宏
役員選考委員会委員長 阿相 智子
学校長 古澤 武司
つくば市立吾妻学園小学校
PTA 会長 関口 哲郎

PTA本部役員、会計監査の選考について

平成30年度のPTA本部役員及び会計監査の候補者を選出します。

選出の参考とするため、保護者の皆様からの立候補及びご推薦をお願いします。下記要領で別紙「平成30年度吾妻中学校PTA本部役員及び会計監査 立候補・推薦書」をご提出下さい。

吾妻学園中学校およびPTAの発展のため、皆様のご協力をお願いいたします。

記

1. 選出する役員等の候補
PTA 本部役員：7名（会長：1名、副会長、書記、会計：各2名）
会計監査（2名）
 2. 任期
平成30年4月から1年間（平成30年度総会から平成31年度総会まで）
 3. 選出候補の対象者
 - ・現在7、8年生に在学中の生徒の保護者
 - ・平成30年度入学予定の6年生児童の保護者
 4. 提出先、締め切り
立候補・推薦用紙を封筒に入れ、封をして担任の先生に提出して下さい。（複数のお子さんが在学中の場合は、上のお子さんを通じて1枚をご提出下さい）
- 9月29日(金) (厳守)**
5. その他
 - ・推薦する方のお子さんの氏名・学年・組（新7年生の保護者の場合は、小学校名）を、わかる範囲で記入して下さい。
 - ・本調査は、役員候補者への推薦および立候補です。立候補された方が必ずしも希望される役職に就くとは限りません。
 6. ご意見・ご質問等
本部役員の仕事、役割に関して：2017azumajh.pta@azumajh.sakura.ne.jp
役員候補の選考に関して：2017senko@azumajh.sakura.ne.jp

PTA 本部役員および会計監査の仕事(概要)

1)PTA 本部役員

本校 PTA 本部としての共通事項

- PTA 活動全体の把握・調整, 予算執行・管理, 関連資料の作成・印刷・配布
- 役員会, 運営委員会への出席
- 各種委員会活動への協力, 学校行事・地域活動への協力, 懇親会等の企画
- 活動頻度は「運営委員会便り」の「PTA カレンダー」等参照。活動日, 時間帯は仕事や家庭の事情を考慮して随時決定。
- 連絡等は電子メールを使用し, 配付資料の作成にはワードプロ表作成ソフト(Word, Excel や PDF ファイル等)を利用。

会長(本校 PTA 活動全体を把握し運営する)

- 本校 PTA 総会などの本部主催行事, 教育懇談会の主催・進行(副会長と分担)
- PTA 連絡協議会(県・市・地区の会合, 研修会など)への出席
- 役員会, 運営委員会の主催・進行(年に 5 回程度, 副会長と分担)
- 学校行事への出席, あいさつ(運動会, 卒業式, 入学式など) (副会長と分担)
- 学校保健委員会への出席(年に 2 回程度, 副会長あるいは他の役員と分担)
- 各委員会活動など本校 PTA 活動に係わる配布文書の確認・作成(年間を通じた仕事内容, 副会長と分担)

副会長(会長の本校 PTA 内の仕事を補佐)

- 会長の仕事の補佐及び分担(会長の項目を参照のこと)
- 本校 PTA 活動の円滑な運営のための調整・運営委員会の議事進行

書記(各種会議資料作成・名簿管理・メールアドレス管理・規約細則管理)

- PTA 総会や運営委員会などの議事録作成
- 運営委員会便りの印刷, 配付
- 運営委員会の議事内容を各委員会から収集, 議事次第作成
- PTA 役員および委員の名簿管理, PTA 役員および委員長のメールアドレス管理とメーリングリスト管理
- 規約・細則の原本の保管
- 本部および各委員会からの配布文書の保管
- 歴代の名簿を含む PTA 活動上の公式書類データ並びにその元データの保管と次期書記担当者への引渡し

会計(本校 PTA 活動の会計に関わる仕事全般)

- 本校 PTA 会費の管理(当該年度末に会計監査を受ける)
- 本校 PTA 保険の更新, 各委員会への配金, 出納簿の記入, PTA 入卒記念品の支払
- 消耗品(印刷用紙, インクなど)購入にかかる支払
- 上部組織(県及び市 P 連)への負担金支払および慶弔費の支出
- 決算報告, 次年度予算案作成

2)本部以外の役員

会計監査(本校 PTA 会費の使用についての監査)

- 本校 PTA 会費が公正に使われているかを監査
- 会長からの要請に応じて役員会, 運営委員会への出席

*PTA 規約, 細則については, ホームページに掲載していきますので, 是非ご覧下さい。

吾妻中学校ホームページ: <http://www.mdjapan.jp/ajhspta/>

吾妻中 PTA

検索



平成 30 年度吾妻中学校 PTA 本部役員及び会計監査 立候補・推薦書

□にし点を付けてください。

□立候補します

役職名	立候補者氏名・連絡先	生徒氏名・学年・組	備考
	(電話番号) (E-mail)	吾妻中 年 組	

連絡先は、役員選考委員会からの連絡に使用しますので、必ず記入願います。

□推薦します

役職名	推薦者の氏名	生徒氏名・学年・組	推薦理由
(例) 会長	吾妻 花子さん <small>(本人の名前が分からない場合：吾妻 太郎さんのお父さん)</small>	吾妻中7年4組 吾妻 太郎	経験豊富で適任だと思われるため
		吾妻中 年 組 (小学校)	
		吾妻中 年 組 (小学校)	

- ※推薦したい方の氏名が分からない場合は、記入例を参考にしてください。
- ※新7年生（中学1年生）の保護者の推薦の場合は、小学校名も記入して下さい。
- ※選考の為の重要な資料となりますので推薦の理由をお書き下さい。
- ※役職名は、空欄でも結構です。

□立候補・推薦ともに該当ありません

9月29日（金）までに必ず全員ご提出お願いします。